

C-01



SOLICITUD DE REGISTRO DE DATOS
DETERMINACIÓN DEL IMPUESTO INMOBILIARIO
PERSONAS NATURALES

TIMBRE FISCAL
ESTADO MIRANDA
0,5 U.T

IDENTIFICACIÓN DEL CONTRIBUYENTE

1. APELLIDOS Y NOMBRES	2. CEDULA DE IDENTIDAD / RIF/PASAPORTE	
	V	
	E	
	RIF	

UBICACIÓN Y USO DEL INMUEBLE

3. INDIQUE EL NOMBRE DE LA AVENIDA, CALLE, VEREDA, CARRETERA, OTROS:		4. USO DEL INMUEBLE
5. QUINTA, CASA, EDIFICIO, TERRENO, CENTRO COMERCIAL, OTRO.		6. PISO/NIVEL, LOCAL, APARTAMENTO, OFICINA, ESTACIONAMIENTO, MALETERO
7. URBANIZACIÓN, SECTOR.	8. TELÉFONOS: FIJO/MOVI (*)	9. CORREO ELECTRÓNICO (*)
10. INDIQUE UNA DIRECCIÓN PARA LAS NOTIFICACIONES QUE CORRESPONDAN, EN CASO DE QUE EL INMUEBLE SEA UN TERRENO		

11. CÓDIGO CATASTRAL										12. NUMERO DE CATASTRO ANTERIOR	
Eted	Mun	Prr	Amb	Sec	Man	Par	Sbp	Niv	Und		
1	5	0	7	0	1	U	0	1			

13. SOLICITUD

SOLICITO EL REGISTRO DE LOS DATOS Y LA DETERMINACIÓN DEL IMPUESTO SOBRE INMUEBLES URBANOS, DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN LA ORDENANZA VIGENTE, DERIVADO DE: (SELECCIONE CON UNA "X" LA OPCIÓN)

<input type="checkbox"/> CAMBIO DEL PROPIETARIO	<input type="checkbox"/> CONSTRUCCIÓN A TERRENO	<input type="checkbox"/> RECTIFICACIÓN DE ÁREAS Y LINDEROS
<input type="checkbox"/> INTEGRACIÓN DE PARCELAS	<input type="checkbox"/> TERRENO A CONSTRUCCIÓN	<input type="checkbox"/> CAMBIO DEL NOMBRE DEL INMUEBLE
<input type="checkbox"/> DESGLOSE DE UNIDADES INMOBILIARIAS	<input type="checkbox"/> VIVIENDA PRINCIPAL	<input type="checkbox"/> EXENCION
<input type="checkbox"/> OTRO (INDIQUE) _____		

14. ANEXOS QUE ACOMPAÑA A LA SOLICITUD (SOLO PARA SER LLENADO POR EL PERSONAL RECEPTOR DE LA SOLICITUD)

<input type="checkbox"/> CEDULA (S) DE IDENTIDAD DEL/LOS PROPIETARIO (S) (**)	<input type="checkbox"/> CERTIFICADO DE SOLVENCIA SUCESORAL	<input type="checkbox"/> OFICIO DE INTEGRACIÓN DE PARCELAS
<input type="checkbox"/> CEDULA DE IDENTIDAD (AUTORIZADO) (**)	<input type="checkbox"/> DOCUMENTO DE CONDOMINIO	<input type="checkbox"/> NOTIFICACIÓN DE INICIO DE OBRA
<input type="checkbox"/> TÍTULO DE PROPIEDAD	<input type="checkbox"/> LISTADO DE ÁREAS VENDIBLES (P.R.H.)	<input type="checkbox"/> OFICIO DE DEMOLICIÓN
<input type="checkbox"/> CERTIFICADO DE VIVIENDA PRINCIPAL	<input type="checkbox"/> CONSTANCIA DE TERMINACIÓN DE OBRA	<input type="checkbox"/> OTRO: _____
<input type="checkbox"/> DECLARACIÓN SUCESORAL	<input type="checkbox"/> OFICIO DE RECTIFICACIÓN DE ÁREA Y LINDEROS	OBSERVACIÓN:

(*) Campo para ser llenado de carácter obligatorio
(**) Las copias de Documentos de Identidad y RIF deben ser presentadas en Hojas tamaño Carta, sin recortar.

15. AUTORIZACIÓN Y FIRMA

AUTORIZO AL CIUDADANO _____
TITULAR DE LA CÉDULA DE IDENTIDAD _____
TELÉFONOS: FIJO/MOVI _____
PARA RETIRAR LA CÉDULA CATASTRAL CORRESPONDIENTE A ESTE TRÁMITE.

FIRMA DEL PROPIETARIO

SOLICITUD N° _____ FECHA: _____ FUNCIONARIO RECEPTOR: _____

PARA LA REALIZACIÓN DE CUALQUIER CAMBIO EN LA ESTRUCTURA FÍSICA O PORCENTAJE DE CONSTRUCCIÓN QUE ALTERE EL VALOR CATASTRAL; ASÍ COMO EN LOS CASOS DE SOLICITUD DE BENEFICIOS FISCALES, EL INMUEBLE DEBERÁ ESTAR SOLVENTE EN EL PAGO DEL IMPUESTO SOBRE INMUEBLES URBANOS HASTA EL TRIMESTRE EN EL CUAL SE REALIZA LA SOLICITUD.